

PRESENTATION DU RAPPORT DE STAGE

BAC PRO MAINTENANCE DES EQUIPEMENTS INDUSTRIELS

1 - Page de garde (*lycée, entreprise, nom du stagiaire*)

2 Sommaire (*1 page maxi*).

Pagination précise et complète à placer en tout début du rapport.

3 Fiche d'identification

Stagiaire: <ul style="list-style-type: none">• Nom, prénom, photo• Scolarité• Établissement• Durée du stage	Entreprise: <ul style="list-style-type: none">• nom de la société• Lieu• Nom du responsable maintenance• Nom du tuteur
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4 Lettre de remerciement

5 Activités professionnelles

Rapport journalier (environ 4 à 5 lignes par jour)

6 l'entreprise et son environnement économique

Cette partie traite les aspects liés à la structure de l'entreprise (historique, organigramme, fournisseurs, concurrent.)

7 Etude de cas (*15 pages environ*)

Avec votre tuteur :

Choisir un équipement industriel pluri technologique qui a nécessité une action de maintenance représentative réalisée ou suivie par vous-même. « *mieux vaut une étude simple, concise et bien menée, qu'une étude mal exploitée sur un équipement trop complexe* ».

Objectif 1-1: présenter l'équipement <p>L'analyse du système</p> <ul style="list-style-type: none">- vue d'ensemble avec repères (photos souhaitées si possibles).- modélisation de l'équipement en fonctions élémentaires (1 page mini). <p>Le ou les diagrammes fonctionnels du point de vue système (GRAFSET, arborescence).</p> <p>Joindre si nécessaire les schémas pour aider à la compréhension du fonctionnement.</p>	Objectif 1-3: analyser ce problème <ul style="list-style-type: none">• identifier la panne• Proposer des solutions Objectif 1-4: apporter une solution <ul style="list-style-type: none">• en tenant compte des critères tels que: coût, urgence, faisabilité, etc... Objectif 1-5: énoncer le déroulement de l'intervention. <ul style="list-style-type: none">• gamme de montage - démontage avec les matériels et outillages utilisés le tout dans le respect de la sécurité. Objectif 1-6: essayer l'équipement après intervention. <ul style="list-style-type: none">• conformité à l'attendu.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8 Annexes:

Les annexes ne sont nécessaires que si elles apportent des informations utiles ; photos, documents, références, etc... (*penser à numéroter vos annexes*).

Exemple:

La documentation fournisseur du capteur monté pour la modification traitée page 18 du rapport.

Votre rapport doit être rendu aux membres de la commission d'évaluation huit jours avant la date de l'épreuve.